

Приложение № 16 к приказу ФГБУ «ФНИЦЭМ им. Н.Ф.Гамалеи»
от 11.05.2017 г. № 39

Утверждаю

Директор

ФГБУ «ФНИЦЭМ им. Н.Ф.Гамалеи»

Минздрава России

академик РАН

А.Д. Гинцбург

2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационных комиссиях по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУ «ФНИЦЭМ им. Н.Ф.Гамалеи» Минздрава России

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Экзаменационные комиссии федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный научно-исследовательский центр эпидемиологии и микробиологии имени почетного академика Н.Ф.Гамалеи» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту – Центр) формируются Центром самостоятельно по направлениям подготовки с целью проведения вступительных экзаменов при приеме граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров.

1.2. Экзаменационные комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 12.01.2017 г. №13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Центра, локальными актами Центра, а также настоящим Положением.

1.3. Экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний и действуют до срока окончания вступительных испытаний.

1.4. В состав экзаменационных комиссий входят: председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии из числа лиц, имеющих высшее образование и ученую степень (ученое звание) по профилю вступительного испытания.

1.5. Персональный состав экзаменационных комиссий Центра ежегодно утверждается директором Центра до начала проведения вступительных испытаний.

1.6. Экзаменационные комиссии возглавляет председатель, который составляет экзаменационные обязанности между членами экзаменационной комиссии, осуществляет контроль над работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Экзаменационные комиссии выполняют следующие основные задачи:

2.1. Подготавливают необходимые материалы для вступительных испытаний (программы вступительных испытаний, проводимых Центром самостоятельно, экзаменационные задания вступительных испытаний).

2.2. Разрабатывают критерии оценивания письменных вступительных испытаний.

2.3. Осуществляют проверку письменных экзаменационных работ.

III. ФУНКЦИИ

Экзаменационные комиссии выполняют следующие функции:

3.1. Разрабатывают программы вступительных испытаний и подготавливает экзаменационные задания для вступительных испытаний, проводимых Центром самостоятельно.

3.2. Определяют соответствие содержания, структуры материалов испытаний, процедуры проверки и оценки письменных и устных вступительных испытаний установленным требованиям.

3.3. Разрабатывают критерии оценки вступительных испытаний.

3.4. Проверяют и оценивают устные и письменные экзаменационные работы поступающих.

IV. ПРАВА

Для достижения целей и задач экзаменационные комиссии вправе:

4.1. Запрашивать и получать от работников приемной комиссии необходимые документы и сведения.

4.2. Участвовать в процедуре ознакомления поступающих со своей письменной экзаменационной работой.

4.3. Участвовать в рассмотрении апелляционных заявлений от поступающих (без права голоса).

4.4. Использовать материальную базу, аудиторный фонд и оборудование Центра.

V. ОБЯЗАННОСТИ

Экзаменационные комиссии обязаны:

5.1. Осуществлять своевременную и объективную проверку письменных экзаменационных работ в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов.

5.2. Выполнять возложенные на нее функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы.

5.3. Своевременно информировать ответственного секретаря приемной комиссии Центра о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки экзаменационных работ.

5.4. Соблюдать конфиденциальность.

5.5. Выполнять требования охраны труда, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работающих и поступающих граждан.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Экзаменационные комиссии несут ответственность в случае:

6.1. Неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, в рамках, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, а также правилами внутреннего трудового распорядка Центра.

6.2. Нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями.

6.3. Причинения материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

VII. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

Экзаменационные комиссии осуществляют взаимодействие:

7.1. По вопросам подготовки необходимых материалов для вступительных испытаний, разработке критериев оценивания письменных вступительных испытаний и осуществления проверки письменных работ поступающих – с ответственным секретарем приемной комиссии, председателем приемной комиссии, апелляционной комиссией.