



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЗДРАВ РОССИИ)**

П Р И К А З

29 августа 2018 г.

Москва

№ 551

**Об утверждении
Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации
по противодействию коррупции на 2018–2020 годы**

В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 27, ст. 4038) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2018–2020 годы (далее – План) согласно приложению.

2. Председателю Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия):

а) образовать рабочую группу по мониторингу реализации мероприятий, предусмотренных Планом;

б) рассматривать ежегодно на заседаниях Комиссии доклад рабочей группы, названной в подпункте «а» настоящего пункта, о реализации за отчетный период мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Планом, и внесение до 1 сентября 2018 г. соответствующих изменений в планы противодействия коррупции указанных организаций.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

В.И. Скворцова

План
Министерства здравоохранения Российской Федерации
по противодействию коррупции на 2018–2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих его возникновению				
1.1.	Осуществление анализа, а также проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); организации, созданные для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно – подведомственные организации, Министерство)	каждому исполнителю в своей части направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результатах проведенных мероприятий; ежеквартально в течение 2018–2020 гг. не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Выявить факты нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.2.	Обеспечение функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); подведомственные организации	каждому исполнителю в своей части направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результатах проведенных мероприятий; ежеквартально в течение 2018–2020 гг. не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Рассмотреть вопросы служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства (далее – гражданские служащие) и работников подведомственных организаций

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
2. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1.	<p>Реализация комплекса мероприятий, направленных на соблюдение гражданскими служащими и работниками подведомственных организаций запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, на 2017–2018 гг.</p>	<p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); подведомственные организации</p>	<p>каждому исполнителю в своей части направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий; в соответствии со сроками, предусмотренными комплексом</p>	<p>Организовать работу по неукоснительному соблюдению порядка: - сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, его сдачи и оценки, реализации (выкупа) и зачислению средств, вырученных от реализации; - уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. Результаты работы обобщить, организовать мероприятие по правовому просвещению</p>
2.2.	<p>Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в подведомственных организациях, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений)</p>	<p>согласно графику, отчет ежеквартально в течение 2018–2020 гг. не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Обеспечить в подведомственных организациях исполнение обязанностей, предусмотренных статьей 13³ Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
2.3.	Проведение мониторинга реализации гражданскими служащими и работниками подведомственных организаций обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и в случае необходимости предпринимать действия по совершенствованию механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов.	Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений) в отношении лиц, для которых работодателем является Министр; подведомственные организации в отношении лиц, работодателями для которых являются руководители подведомственных организаций	каждому исполнителю в своей части направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: ежегодно, до 30 декабря, итоговый доклад до 1 октября 2020 года	Выявлять случаи нарушения требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и принятия мер по привлечению гражданских служащих и работников подведомственных организаций к установленной законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции ответственности
2.4.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих и работников подведомственных организаций, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу (далее – государственная служба) (работу), об их родственниках и собственных в целях выявления возможного конфликта интересов	Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений) в отношении лиц, для которых работодателем является Министр; подведомственные организации в отношении лиц, работодателями для которых являются руководители подведомственных организаций	каждому исполнителю в своей части направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: ежегодно, до 30 декабря, итоговый доклад до 1 октября 2020 года	Повысить эффективность выявления возможного конфликта интересов
2.5.	Обеспечение обучения гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу на должности, замещение которых связано с коррупционными рисками, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Департамент управления делами и кадров (отдел государственной службы и кадров)	направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: ежегодно, до 30 декабря, итоговый доклад до 30 ноября 2020 года	Повысить правовую грамотности и создать условий для исключения коррупционных проявлений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
2.6.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обучения лиц, впервые принятых на работу на должности, замещение которых влечет за собой коррупционные риски, по образовательным программам в области противодействия коррупции	подведомственные организации	направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: ежегодно доклад до 30 декабря, итоговый доклад до 30 ноября 2020 года	Повысить квалификацию лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
3. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения гражданами, замещающими должности государственной службы, ограниченный при заключении ими после увольнения трудового договора и (или) гражданско-правового договора				
3.1.	Осуществление мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещающих должности государственной службы	Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений, отдел государственной службы и кадров); подведомственные организации	направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: отчет ежеквартально в течение 2018–2020 гг. не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, итоговый доклад до 30 ноября 2020 года	Выявить и рассмотреть на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством, и урегулированию конфликта интересов, случаи нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве после увольнения с государственной службы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
4. Противодействие коррупции и другим злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
4.1.	Мониторинг соблюдения норм законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе лекарственных средств и медицинской техники	Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений)	постоянно	Исключить возможность осуществления таких закупок товаров, работ, услуг, которые по своей сути и содержанию противоречат законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции
4.2.	Проведение ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – закупки) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных Министерству заказчиков	Департамент учетной политики и контроля	направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: декабрь 2018 г.; июнь 2019 г.; декабрь 2019 г.; июнь 2020 г.; декабрь 2020 г.	Обеспечить исполнение требований Регламента проведения Министерством здравоохранения Российской Федерации ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, утвержденного приказом Министерства от 19 июня 2014 г. № 293н
5. Совершенствование механизмов контроля за расходованием бюджетных средств и повышение эффективности противодействия коррупции				
5.1.	Оценка надежности внутреннего финансового контроля и эффективности расходования средств федерального бюджета	Департамент управления делами и кадров (отдел внутреннего финансового аудита)	направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: 1 декабря 2018 г.; 1 декабря 2019 г.; 1 декабря 2020 г.	Подготовить рекомендации по повышению эффективности внутреннего финансового контроля, а также предложения по повышению экономности и результативности использования средств федерального бюджета

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
6. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Министерства, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
6.1.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Министерством своих функций	Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений)	в течение 2018–2020 гг. в случаях внесения изменений в штатное расписание Министерства	Определить перечень функций Министерства, при реализации которых возникают коррупционные риски, и провести корректировку перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками
6.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения	Правовой департамент	направить информацию в Департамент управления делами и кадров не позднее 20 ноября 2018 г.; 20 июня 2019 г.; 20 декабря 2019 г.; 20 июня 2020 г.; 25 декабря 2020 г.	Выявить в нормативных правовых актах и их проектах коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключения
6.3.	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов, иных документов	Структурные подразделения Министерства	направить информацию в Департамент управления делами и кадров: 20 ноября 2018 г.; 20 июня 2019 г.; 20 декабря 2019 г.; 20 июня 2020 г.; 25 декабря 2020 г.	Исключить принятие нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
<p>7. Взаимодействие Министерства с институтами гражданского общества, гражданами в целях создания эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Министерства, а также обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами</p>				
7.1.	<p>Использование при осуществлении работы по профилактике коррупции информационных ресурсов надзорных, правоохранительных и контролирурующих органов</p>	<p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений)</p>	<p>постоянно</p>	<p>Организовать работу по разработке межведомственных соглашений, регламентирующих взаимодействие с надзорными, правоохранительными, контролирующими органами</p>
7.2.	<p>Использование возможностей Общественного совета при Министерстве по рассмотрению плана Министерства по противодействию коррупции и отчетов о ходе его выполнения</p>	<p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений)</p>	<p>по согласованию</p>	<p>Осуществлять контроль за выполнением плана по противодействию коррупции</p>
7.3.	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Министерстве, подведомственных организациях посредством функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции, обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); подведомственные организации</p>	<p>направить информацию в Департамент управления делами и кадров: раз в полугодие в течение 2018–2020 гг. не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, итоговый доклад до 30 ноября 2020 года</p>	<p>Обеспечить открытость принимаемых Министерством и подведомственными организациями мер по вопросам противодействия коррупции</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
7.4.	<p>Организация работы по приведению официальных сайтов Министерства и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере</p>	<p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); подведомственные организации; Департамент общественного здоровья и коммуникаций</p>	<p>каждому исполнителю направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: декабрь 2018 г.; декабрь 2019 г.; до 30 декабря 2020 г.</p>	<p>Актуализировать подразделения официальных сайтов Министерства и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
7.5.	<p>Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в целях информирования общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, оказание им содействия в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Министерством и подведомственными организациями, придание фактам коррупции гласности</p>	<p>Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); Департамент общественного здоровья и коммуникаций; подведомственные организации</p>	<p>каждому исполнителю направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: 30 декабря 2018 г.; 30 декабря 2019 г.; 30 декабря 2020 г.</p>	<p>Обеспечить публичность и открытость деятельности Министерства и подведомственных организаций в сфере противодействия коррупции</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
7.6.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Министерстве и подведомственных организациях	Департамент общественного здоровья и коммуникаций Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); подведомственные организации	каждому исполнителю направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: 30 декабря 2018 г.; 30 декабря 2019 г. 30 декабря 2020 г. в соответствии со сроками, установленными законодательством Российской Федерации	Осуществлять сбор информации о фактах проявления коррупции в Министерстве и подведомственных организациях, и проверки по фактам коррупционных проявлений в Министерстве и подведомственных организациях, а также принятие необходимых мер по их устранению
8. Обеспечение применения автоматизированного анализа в работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
8.1.	Участие в создании и внедрении информационной системы, соответствующей требованиям информационной безопасности, сформированной на основе информационной системы в области противодействия коррупции, эксплуатируемой в Администрации Президента Российской Федерации, для осуществления информационного взаимодействия в целях противодействия коррупции, предусмотренной пунктом 19 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 (далее – Национальный план)	Департамент управления делами и кадров (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений); Департамент информационных технологий и связи	В течение 2018–2020 гг.	Участвовать в создании информационной системы в области противодействия коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
9. Повышение эффективности международного сотрудничества в области противодействия коррупции				
9.1.	Организация участия в международных антикоррупционных мероприятиях в соответствии с разделом VIII Национального плана	Департамент международного сотрудничества и связей с общественностью; заинтересованные структурные подразделения Министерства	Направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результате проведенных мероприятий: 30 декабря 2018 г.; 30 декабря 2019 г. 30 декабря 2020 г.	Повысить эффективность международного сотрудничества